

Überörtlicher Träger der Sozialhilfe:	Herangezogene Gebietskörperschaft:	Ausführende Dienststelle:
Landesamt für Soziales, Jugend und Gesundheit Sachsen-Anhalt	 MANSFELD SÜDHARZ	Amt für Soziales und Integration Dr.-Wilhelm-Külz-Straße 12 06526 Sangerhausen
	Aktenzeichen:	Eingangsstempel:

ANLAGE

Umsetzung des Untersuchungsgrundsatzes nach § 20 Zehntes Buch Sozialgesetzbuch (SGB X) und der Beweismittelbedienung nach § 21 SGB X

UNTERLAGENÜBERSICHT

zur Abfrage des überörtlichen Trägers der Sozialhilfe von Persönlichen Angaben zu Bestattungskosten

Antragstellung:			
Erste Vorsprache in der Behörde / Eingangsstempel			Datum
☐ persönlich ☐ telefonisch ☐ per Fax ☐ per Post ☐ per E-Mail			
Antragsausgabe:	Datum	durch:	Sachbearbeiter/in
Wiedervorlage:	Termin	☎: 03464/ 535	Telefon-Durchwahl

Hinweis zur Antragstellung:

Diese Hinweise sollen Ihnen den Antrag auf Übernahme von Bestattungskosten erleichtern. Dennoch wird es vielfach erforderlich werden, weitere Nachweise zu erbringen, da die Voraussetzungen für eine Leistung durch den Sozialhilfeträger so umfangreich sind, dass nicht alle Konstellationen mit dieser Information abgedeckt werden können.

Auch sei bereits jetzt darauf hingewiesen, dass Sie selbst damit einen Antrag auf Sozialhilfe stellen, der folglich auch diverse Angaben zu Ihren wirtschaftlichen Verhältnissen erfordert.

Zuständig für die Übernahme der Kosten ist das Sozialamt, das für die/den Verstorbene/Verstorbenen bis zum Tode Sozialhilfe geleistet hat, in anderen Fällen ist der Sozialhilfeträger des Sterbeortes zuständig. In diesem Zusammenhang wird darauf hingewiesen, dass nicht die Bestattungsinstitute, sondern lediglich diejenigen antragsberechtigt sind, die grundsätzlich verpflichtet wären, die Kosten der Bestattung zu tragen.

Eine Leistung kommt grundsätzlich nur dann in Betracht, wenn

- a) die Kosten der Bestattung unter sozialhilferechtlichen Aspekten angemessen sind,
- b) die/der Verstorbene keinen (ausreichenden) Nachlass hinterlassen hat,
- c) Sie nicht in der Lage sind, die Kosten aus eigenen Mitteln zu tragen und
- d) es keine anderen Personen gibt, die zur Leistung verpflichtet sind.

Vorrangig ist somit der vorhandene Nachlass des Verstorbenen mit seinem vollen Wert einzusetzen, sowie Leistungen, die aus Anlass des Todes erbracht werden, sog. Sterbegeldansprüche. Das können sein: Sterbegeldversicherung, Bestattungsgeld, Beihilfen in Todesfällen, Schadensersatzleistungen, Auszahlungen aus einem Bestattungsvorsorgevertrag.

Reichen weder Nachlass noch andere Ansprüche aus bzw. ist dem Verpflichteten eine Kostentragung nicht zuzumuten, übernimmt das Sozialamt die Kosten für ein angemessenes, ortsübliches Begräbnis.

Sie beantragen Leistungen nach dem Zwölften Buch Sozialgesetzbuch (SGB XII). Anliegend erhalten Sie die Antragsunterlagen. Bitte füllen Sie den Antrag **vollständig** und **wahrheitsgemäß** aus und reichen ihn zusammen mit den unten genannten Unterlagen unterschrieben wieder ein.

Nichtzutreffendes ist im Antrag zu streichen! Nachweise sind in Kopie beizufügen! Bei Ehegatten, Lebensgefährten oder Lebenspartnern sind die Unterlagen für beide Personen einzureichen!

Mit der Antragsausgabe erhalten Sie einen Termin (Wiedervorlagetermin) zur Abgabe der erforderlichen Unterlagen. Sollte dieser Termin ohne erkennbaren Grund nicht eingehalten werden, kann Ihr Anspruch auf Leistungen der Eingliederungshilfe ab dem Tag der Antragstellung gemäß § 66 Erstes Buch Sozialgesetzbuch (SGB I) ganz oder teilweise versagt werden. Die Hilfestellung kann dann erst ab dem Zeitpunkt einsetzen, wenn alle erforderlichen Unterlagen vollständig vorliegen.

Zur Abgabe der Antragsunterlagen vereinbaren Sie bitte einen Termin. Den/die zuständige/n Sachbearbeiter/in erreichen Sie unter der oben genannten Telefonnummer.

Erst nach Eingang dieser Unterlagen kann Ihr Antrag abschließend bearbeitet und entschieden werden. Es liegt daher in Ihrem eigenen Interesse, die Nachweise vollständig vorzulegen.

Abgabe per Post (Postanschrift)	Persönliche Abgabe (Besucheranschrift)
Landkreis Mansfeld-Südharz Amt für Soziales und Integration Rudolf-Breitscheid-Straße 20/22 06526 Sangerhausen	Landkreis Mansfeld-Südharz Amt für Soziales und Integration Dr.-Wilhelm-Külz-Straße 12 06526 Sangerhausen

A – Unterlagen zu Angaben zur Bestattung und zum Verstorbenen	Abhaken zur Selbstkontrolle →	☒
▶ Bestattungsauftrag und Bestattungsrechnung		☐
▶ Gebührenbescheid Friedhof		☐
▶ Testament / Erbvertrag		☐
▶ Sterbeurkunde / Stammbuch		☐
➤ Verzeichnis des Nachlasses mit Nachweisen:		☐
➤ Sparbücher		☐
➤ Girokontoauszüge des Verstorbenen der letzten drei Monate		☐
➤ Lebens-/Sterbegeldversicherungen		☐
▶ Angaben zu (weiteren) Angehörigen des Verstorbenen		☐

B – Einkommen der Antragsteller	☒		☒
▶ Verdienstbescheinigung (Zusatzblatt) oder Gehaltsabrechnung für _____	☐	▶ Ablehnungsbescheid für	☐
▶ Bei Selbständigkeit: Nachweis des Steuerberaters über Gewinn/Verlust (letzter Steuerbescheid)	☐	➤ _____	☐
▶ Rentenbescheid(e) für	☐	➤ _____	☐
➤ Erwerbsunfähigkeitsrente	☐	➤ _____	☐
➤ Berufsunfähigkeitsrente	☐	▶ Einstellungsbescheid für	☐
➤ Witwenrente	☐	➤ _____	☐
➤ Waisenrente	☐	➤ _____	☐
➤ Altersrente	☐	➤ _____	☐
▶ Bescheid über Krankengeld	☐	▶ Steuerbescheid für _____	☐
▶ Bescheid über Übergangsgeld	☐	▶ Nachweis über Höhe des Mutterschaftsgeldes und Arbeitgeberzuschuss	☐
▶ Bescheid über Leistungen nach dem SGB III (Alg)	☐	▶ Nachweis über Pachteinnahmen	☐
▶ Bescheid über Leistungen nach dem SGB II (Alg II)	☐	▶ Nachweis über Mieteinnahmen	☐
▶ Erziehungsgeld	☐	▶ Private Zuwendungen	☐
▶ Kindergeld	☐	▶ Leistungen von Versicherungen (z.B. Schmerzensgeld)	☐
▶ Wohngeld	☐	_____	
▶ Grundsicherung	☐	_____	
▶ Bescheid über Berufsausbildungsbeihilfe	☐	_____	
▶ Bescheid über Ausbildungsgeld	☐	_____	
▶ Bescheid über Unterhaltsvorschuss (UVG)	☐	_____	
▶ Bescheid über Ausbildungsförderung (BAföG)	☐	_____	
▶ Unterhaltsansprüche (Urteil, Vergleich usw.)	☐	_____	

C – Vermögen des Antragstellers		☒		☒		☒
▶ Girokontoauszüge der letzten 3 Monate	☐	▶ Nachweis über kapitalbildende Lebensversicherung (Rückkaufswert)	☐	▶ Kraftfahrzeug	☐	
▶ Sparbuch _____	☐	▶ Nachweis über private Rentenversicherung	☐	▶ Nachweis zu Kreditverbindlichkeiten für Kfz	☐	
▶ Sparvertrag _____	☐	▶ Nachweis über Riester-Rente	☐	▶ Nachweis bebaute Grundstücke	☐	
▶ Wertpapiere _____	☐	▶ Nachweis über Haus- und Grundbesitz (Einheitswertbescheid, Grundbuchauszug)	☐	▶ Nachweis unbebaute Grundstücke	☐	
▶ Zinsen im Vorjahr _____	☐	▶ Bausparverträge (Rückkaufswert)	☐	▶ Immobilien	☐	
▶ Aktien, Aktienfonds _____	☐	▶ _____	☐	▶ vertragliche Ansprüche	☐	
▶ Sonstige Festgeldanlagen	☐			▶ _____	☐	
➢ _____	☐			▶ _____	☐	
➢ _____	☐				☐	

D – Ärztliche Bescheinigungen	☒		☒
▶ Krankenkost- (Diät) Attest	☐	▶ Nachweis über stationären Aufenthalt	☐
▶ Arbeitsunfähigkeitsbescheinigung vom _____ bis _____	☐	▶ Attest über Pflegebedürftigkeit	☐
▶ _____	☐	▶ _____	☐
		▶ _____	☐

E – Versicherungen	☒		☒
▶ Kfz-Haftpflichtversicherung	☐	▶ Gebäudeversicherung	☐
▶ sonstige gesetzlich vorgeschriebene Versicherung	☐	▶ Hausratversicherung	☐
▶ Gewerkschaftsbeitrag	☐	▶ Privathaftpflicht	☐
▶ Riester-Rente	☐	▶ Sterbeversicherung	☐
▶ Nachweis über private Krankenversicherung	☐	▶ Zahnersatzversicherung	☐
▶ Nachweis über private Rentenversicherung	☐	▶ _____	☐
▶ _____	☐	▶ _____	☐

F – Miete/Haushaltsbelastungen	☒		☒
▶ Mietvertrag	☐	▶ Monatliche Ausgaben für selbstgenutzte Wohngebäude	☐
▶ Nachweis über aktuelle Miethöhe	☐	➢ Wasser	☐
▶ Nachweis über Nebenkosten	☐	➢ Abwasser	☐
▶ Nachweis über Heizkosten	☐	➢ Schornsteinfegergebühren	☐
▶ Wohngeldbescheid	☐	➢ Müllabfuhr	☐
▶ Mietschulden, Nachweis Vermieter	☐	➢ Heizkosten	☐
▶ Höhe der Zinsen	☐	➢ Grundsteuer B	☐
▶ letzte Betriebskostenabrechnung	☐	➢ Zinsbelastung (Kredit)	☐
➢ Betriebskostenabrechnung für das Jahr _____		▶ Werbungskosten	☐
➢ _____		▶ _____	☐
➢ _____		▶ _____	☐

G – Bescheide / Ausweise / Personalunterlagen / Sonstiges	☒		☒
▶ Personalausweis / Pass	☐	▶ Kopie der Klageschrift _____	☐
▶ Kinderausweis / Geburtsurkunde	☐	▶ Kopie Urteil / Vergleich _____	☐
▶ Schwerbehindertenausweis	☐	▶ Kopie der Arbeitsbescheinigung _____	☐
▶ Betreuerausweis	☐	▶ Nachweis des RA über Getrenntleben _____	☐
▶ Bescheinigung über Grundwehrdienst / Zivildienst	☐	▶ Regelungen bzgl. Ehegattenunterhalt	☐
▶ Bescheid über Teilhabe am Arbeitsleben	☐	▶ Arbeitsgenehmigung	☐
▶ _____	☐	▶ Aufenthaltserlaubnis / Duldung	☐

Weitere notwendige Unterlagen	Abhaken zur Selbstkontrolle →	☒
▶ _____		☐
▶ _____		☐
▶ _____		☐
▶ _____		☐
▶ _____		☐

Platz für sonstige Notizen / Anmerkungen / Hinweise
