

**Fahrtkostenabrechnung**  
**bei Entlastung**

Schuljahr 20 .. / ..

Abrechnungszeitraum:

\_\_\_\_\_

Name, Vorname:

\_\_\_\_\_

Anschrift:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Klasse/Bildungsgang:

\_\_\_\_\_

Gesamtbetrag:

\_\_\_\_\_

Euro

Bank:

\_\_\_\_\_

IBAN:

\_\_\_\_\_

BIC:

\_\_\_\_\_

Kontoinhaber:

\_\_\_\_\_

Bestätigung der Anwesenheit durch die Schule:

Fehltage - entschuldigt:

unentschuldigt:

\_\_\_\_\_ Datum, Stempel / Unterschrift

Ich versichere, dass die Fahrten ausschließlich dem Schul-/ Praktikumsbesuch dienen.

\_\_\_\_\_ Unterschrift Schüler / Erziehungsberechtigte

Hinweis:

Die Entlastung von den Fahrkosten erfolgt **vierteljährlich** unter Vorlage der Fahrscheine.

Die Fahrkostenerstattung für ein abgelaufenes Schuljahr sollte bis zum 30.09. eines jeden Jahres geltend gemacht werden.

(Die Fahrscheine des jeweiligen Monats sind hier aufzukleben, bitte auch die Rückseite nutzen.)