


Träger der Eingliederungshilfe:	Herangezogene Gebietskörperschaft:	Ausführende Dienststelle:
Sozialagentur Sachsen-Anhalt	 MANSFELD SÜDHARZ	Amt für Soziales und Integration Dr.-Wilhelm-Külz-Straße 12 06526 Sangerhausen
	Aktenzeichen:	Eingangsstempel:

ANLAGE

Umsetzung des Untersuchungsgrundsatzes nach § 20 Zehntes Buch Sozialgesetzbuch (SGB X) und der Beweismittelbedienung nach § 21 SGB X

UNTERLAGENÜBERSICHT

zur Abfrage des Trägers der Eingliederungshilfe von Persönlichen Angaben bei minderjährigen Antragstellern

Antragstellung:			
Erste Vorsprache in der Behörde / Eingangsstempel			Datum
<input type="checkbox"/> persönlich	<input type="checkbox"/> telefonisch	<input type="checkbox"/> per Fax	<input type="checkbox"/> per Post <input type="checkbox"/> per E-Mail
Antragsausgabe:	Datum	durch:	Sachbearbeiter/in
Wiedervorlage:	Termin	 03464/ 535	Telefon-Durchwahl

Hinweis zur Antragstellung:

Sie beantragen Leistungen nach dem Neunten Buch Sozialgesetzbuch (SGB IX). Anliegend erhalten Sie die Antragsunterlagen. Bitte füllen Sie den Antrag **vollständig** und **wahrheitsgemäß** aus und reichen ihn zusammen mit den unten genannten Unterlagen unterschrieben wieder ein.

Nichtzutreffendes ist im Antrag zu streichen! Nachweise sind in Kopie beizufügen!

Mit der Antragsausgabe erhalten Sie einen Termin (Wiedervorlagetermin) zur Abgabe der erforderlichen Unterlagen. Sollte dieser Termin ohne erkennbaren Grund nicht eingehalten werden, kann Ihr Anspruch auf Leistungen der Eingliederungshilfe ab dem Tag der Antragstellung gemäß § 66 Erstes Buch Sozialgesetzbuch (SGB I) ganz oder teilweise versagt werden. Die Hilfestellung kann dann erst ab dem Zeitpunkt einsetzen, wenn alle erforderlichen Unterlagen vollständig vorliegen.

Zur Abgabe der Antragsunterlagen vereinbaren Sie bitte einen Termin. Den/die zuständige/n Sachbearbeiter/in erreichen Sie unter der oben genannten Telefonnummer.

Erst nach Eingang dieser Unterlagen kann Ihr Antrag abschließend bearbeitet und entschieden werden. Es liegt daher in Ihrem eigenen Interesse, die Nachweise vollständig vorzulegen.

Abgabe per Post (Postanschrift)	Persönliche Abgabe (Besucheranschrift)
Landkreis Mansfeld-Südharz Amt für Soziales und Integration Rudolf-Breitscheid-Straße 20/22 06526 Sangerhausen	Landkreis Mansfeld-Südharz Amt für Soziales und Integration Dr.-Wilhelm-Külz-Straße 12 06526 Sangerhausen

Unterlagen zu 1. und 2.	Abhaken zur Selbstkontrolle →	<input checked="" type="checkbox"/>
▶ gültiges Ausweisdokument (Bild und Ausweisnummer können geschwärzt werden)		<input type="checkbox"/>
▶ bei ausländischen Staatsangehörigen: gültiger Aufenthaltstitel		<input type="checkbox"/>
▶ bei minderjährigen Antragstellern: Kinderausweis / Geburtsurkunde		<input type="checkbox"/>
▶ Einwohnermeldebestätigung		<input type="checkbox"/>
▶ bei Besuch von Kita/Hort: vollständiger Betreuungsvertrag der Kindertagesstätte bzw. der Hort-Einrichtung		<input type="checkbox"/>
▶ Schwerbehindertenausweis		<input type="checkbox"/>
▶ bei Bestehen einer gesetzlichen Betreuung: Betreuerausweis und Betreuungsgutachten		<input type="checkbox"/>
▶ bei Bestehen einer Vollmacht: Vollmachtsvertrag bzw. Vollmachtserklärung		<input type="checkbox"/>
▶ bei stationärer Unterbringung: Nachweis über besondere Wohnform (vollständiger WBVG-Vertrag) oder Pflegevertrag		<input type="checkbox"/>
▶ Bestätigung der Krankenversicherung (pflichtversichert, familienversichert, freiwillig oder privat versichert): Mitgliedsbescheinigung/Chipkarte der Krankenkasse		<input type="checkbox"/>
▶ Gutachten des Medizinischen Dienstes der Krankenversicherung über die Feststellung eines Pflegegrads (Pflegegutachten) sowie Nachweis über die Leistungen der Pflegekasse (Bsp. häusliche Pflege, Pflegegeld, Kurzzeitpflege, Verhinderungspflege, stationäre Pflege)		<input type="checkbox"/>

Unterlagen zu 3a., 3b. und 3c.	Abhaken zur Selbstkontrolle →	<input checked="" type="checkbox"/>
▶ ärztliche/medizinische Unterlagen, aus denen sich Art und Schwere der Behinderung ergeben (Bsp. amtsärztliche und fachärztliche Stellungnahmen/Gutachten, Entlassungsberichte vom Krankenhaus oder Kur-/Reha-Einrichtungen, Therapie- und Entwicklungsberichte, Untersuchungsberichte, etc.)		<input type="checkbox"/>
▶ unterschriebene Schweigepflichtentbindung		<input type="checkbox"/>
▶ ärztlicher Bericht des Sozialpädiatrischen Zentrums (SPZ) oder kinder- und jugendpsychiatrischer Befund		<input type="checkbox"/>
▶ Nachweise der letzten 3 Vorsorgeuntersuchungen aus dem gelben U-Heft		<input type="checkbox"/>
▶ aktueller Entwicklungsbericht der Kindertagesstätte bzw. der Hort-Einrichtung		<input type="checkbox"/>
▶ Therapieberichte über medizinisch-therapeutische Behandlungen (Logopädie, Ergotherapie, Physiotherapie, Verhaltenstherapie, etc.)		<input type="checkbox"/>
▶ Kurzbericht über Schuleingangsuntersuchung		<input type="checkbox"/>
▶ Bescheid über Schulrückstellung		<input type="checkbox"/>
▶ Bescheid des Jugendamtes über Maßnahmen der sozialpädagogischen Familienhilfe		<input type="checkbox"/>
▶ Ausführliche Stellungnahme der Kita-/Hort-Einrichtung mit einer Auflistung der notwendigen Hilfestellungen, welche nicht über das Personal der Einrichtung gedeckt werden können		<input type="checkbox"/>

Weitere notwendige Unterlagen	Abhaken zur Selbstkontrolle →	<input checked="" type="checkbox"/>
▶ _____		<input type="checkbox"/>
▶ _____		<input type="checkbox"/>
▶ _____		<input type="checkbox"/>
▶ _____		<input type="checkbox"/>
▶ _____		<input type="checkbox"/>

Platz für sonstige Notizen / Anmerkungen / Hinweise